



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลละงู อำเภอละงู จังหวัดสตูล โทร. ๐ ๗๔๗๗ ๓๕๖๓ - ๘

ที่ สต ๐๐๓๓.๓๔/๓๐๘๒

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ลงนามประกาศแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทให้คงรูป และประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่าง
หน่วยงานของรัฐ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลละงู

ด้วย กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลละงู มีการจัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน
ของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน
นั้น

ดังนั้น โรงพยาบาลละงู จึงประกาศแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทให้คงรูป และ
ประเภทใช้สิ้นเปลือง ระหว่างหน่วยงานของรัฐยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไป
ใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ ที่มีผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง ของ
เจ้าหน้าที่รัฐของหน่วยงานและแบบฟอร์มการยืมพัสดุประเภทให้คงรูป ตลอดจนมีกลไกการกำกับติดตาม
ตามประกาศแนบท้ายเสนอนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาลงนามในประกาศแนวปฏิบัติฯ และขออนุญาตนำขึ้น
เผยแพร่เอกสารผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นางสาวปฐมญา หมาดกาเส็ม)

เจ้าหน้าที่

นายอนวัช ช่างแหกรา

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายปวิตร วณิชชานนท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาล (นายแพทย์เชี่ยวชาญ)

โรงพยาบาลละงู